

В помощь председателям первичных профсоюзных организаций.

Требования к профсоюзному уголку

- 1. Найти в утверждении удобное месторасположение.**
- 2. Закрепить уголок на уровень среднего роста человека.**
- 3. Эстетичность оформления.**
- 4. Доступность, актуальность, новизна информации.**
- 5. Основные разделы (стационарные):**
 - а)** список членов профкома (председателей, заместителей);
 - б)** план работы;
 - в)** перечень комиссий, их председатели;
 - г)** списки очередности на санаторно-курортное лечение;
 - д)** сведения о вышестоящих профсоюзных структурах.
- 6. Сменные разделы:**
 - а)** охрана труда (положение о комиссии, план работы, инструкция, соглашение по охране труда);
 - б)** наша жизнь (коллективный договор, график отпусков, режим работы всех категорий работников, рубрика «Это интересно», «Поздравляем»);
 - в)** рубрика «Профсоюзная азбука» (перечень документов, имеющихся в первичной профсоюзной организации).