

МБОУ «СОШ им. Б. Н. Жабраилова с. Шовхал-Берды»

Приказ

13.09.2023 г.

№127

с. Шовхал-Берды

О создании комиссии по организации и проведению социально-психологического тестирования обучающихся

С целью организации и проведения социально-психологического тестирования обучающихся в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 г. №59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях» и на основании приказа МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района Чеченской Республики» от 6.09.2023 г. №926 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по организации и проведению социально-психологического тестирования (далее – СПТ) в 2023-2024 учебном году с 15 сентября 2023 г. по 15 октября 2023 г.

2. Назначить ответственным за подготовку и проведение тестирования, составление графика и формирования отчетных данных Жабраилова Ш. Р.

1. Утвердить состав комиссии:

председатель комиссии – директор Жабраилов Р. Н.

члены комиссии: Жабраилова М. М., психолог школы;

Саидова Р. М., классный руководитель 10 класса;

2. Утвердить порядок СПТ:

4.1. Информировать родителей, обучающихся о цели и задачах, сроках, порядке СПТ и конфиденциальности полученной информации.

4.2. Организовать получение информированного добровольного согласия (отказа) на участие в СПТ (Приложение 1).

4.3. Составить поименные списки подлежащих СПТ обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий (Приложение 2 к приказу).

4.4. Разработать план проведения СПТ (Приложение 3).

3. Обеспечить участие обучающихся СПТ в соответствии с графиком и планом проведения СПТ.

4. В целях получения достоверных сведений провести инструктаж обучающихся, участвующих в СПТ, проинформировать об условиях и продолжительности проведения.

5. Осуществить контроль участия обучающихся в СПТ в соответствии с графиком и утвержденным списком обучающихся, подлежащих тестированию.

6. По завершении СПТ председателю комиссии обеспечить получение информации по результатам тестирования на сайте и подготовить "Акт передачи результатов социально-психологического тестирования обучающихся" (Приложение 4).

7. Обеспечить своевременную передачу результатов социально-психологического тестирования по установленной форме в муниципальный орган управления в сфере образования (муниципальному оператору тестирования) для обобщения информации и передачи ее Региональному оператору.

Директор



Р. Н. Жабраилов